

25

STATUT STOWARZYSZENIA „NASZA WIOSKA - LIGOTA PRÓSZKOWSKA”

ROZDZIAŁ I

Nazwa, siedziba, teren działania i charakter prawny Stowarzyszenia

§ 1

Stowarzyszenie „NASZA WIOSKA - LIGOTA PRÓSZKOWSKA” zwane dalej Stowarzyszeniem, posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, oraz odpowiednich przepisów ustawy dotyczącej pomocy społecznej, przeciwdziałania narkomanii, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a także postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia i jego organów jest miejscowość Ligota Prószkowska.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stosownie do potrzeb pełnej realizacji swoich celów, Stowarzyszenie może także prowadzić działalność poza granicami Polski.

§ 3

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy jego członków, Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników lub zlecać określone zadania innym osobom lub podmiotom.

§ 4

Stowarzyszenie ma prawo używania znaku, odznak, pieczęci i legitymacji według wzorów określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami w prawomocnych uchwałach Zarządu Stowarzyszenia.

§ 5

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieokreślony.



Müller
Tomasz
Szudr.

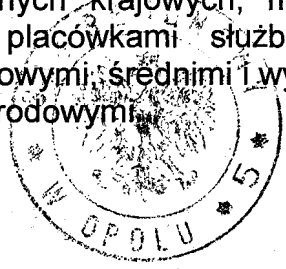
ROZDZIAŁ II

Cele Stowarzyszenia i środki działania.

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Wsparcie dzieci, młodzieży i dorosłych w wymiarze fizycznym, psychicznym i duchowym.
2. Wszechstronna pomoc w rozwoju osobowym dzieci i młodzieży oraz kształtowanie osobowości młodych ludzi.
3. Rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży
4. Wsparcie człowieka na każdym etapie jego rozwoju, a w szczególności troska o osoby będące w trudnej sytuacji życiowej, społecznej, psychicznej i duchowej.
5. Troska o osoby starsze.
6. Prowadzenie działalności w ramach opieki dziennej tj. wspieranie rodziny dziecka przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi, profilaktycznymi i edukacyjnymi. Realizowanie celów i zadań określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawach placówek opiekuńczo – wychowawczych , Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - a) wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji,
 - b) zapewnianie pomocy dzieciom i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, zagrożonej demoralizacją, przestępczością, patologiami społecznymi lub uzależnieniami,
 - c) współpraca ze szkołą, uczelniami, ośrodkami pomocy społecznej, Kościołem i innymi instytucjami w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i społecznych,
 - d) prowadzenie zajęć rekreacyjnych, edukacyjnych i sportowych.
7. Prowadzenie działalności charytatywnej.
8. Rozwijanie wśród członków stowarzyszenia kultury fizycznej i sportu.
9. Prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej.
10. Działalność organizacji religijnych.
11. Promocja oraz organizacja wolontariatu.
12. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
13. Wspieranie działalności lokalnej, animacja lokalnej społeczności.
14. Budowanie społeczeństwa demokratycznego.
15. Promocja i sprzedaż produktów regionalnych i lokalnych.
16. Działalność agroturystyczna.
17. Działalność proekologiczna.
18. Działalność w kierunku poprawy wizerunku wsi, poprzez:
 - a) budowanie dobrych relacji z otoczeniem,
 - b) troskę o estetyczny wygląd wsi,
 - c) troskę o bogactwa kulturowe oraz zabezpieczenie i renowację miejscowych zabytków i innych wspólnych dóbr.
19. Działanie na rzecz „Odnowy i rozwoju Wsi” (realizacja programu „Leader”, PROW)
20. Współpraca z administracją publiczną – rządową i samorządową (w tym korzystanie ze środków publicznych krajowych, międzynarodowych i unijnych), organizacjami pozarządowymi, placówkami służby zdrowia – publicznymi i niepublicznymi, szkołami podstawowymi, średnimi i wyższymi uczelniami oraz innymi instytucjami krajowymi i międzynarodowymi.



Mulle
Fond
Stowarz.

Przedmiotem działalności stowarzyszenia jest:

- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
- 55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania
- 55.30.Z Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe
- 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne
- 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów
- 77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
- 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
- 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
- 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
- 85.59.A Nauka języków obcych
- 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi
- 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
- 93.11.Z Działalność obiektów sportowych
- 93.12.Z Działalność klubów sportowych
- 93.13.Z Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej
- 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem
- 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
- 94.91.Z Działalność organizacji religijnych

§7

I. Stowarzyszenie realizuje swoje cele nieodpłatnie poprzez:

1. Prowadzenie działalności:

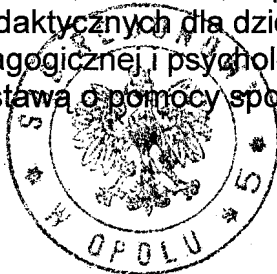
- a) profilaktycznej,
- b) wychowawczej,
- c) edukacyjnej,
- d) sportowej,
- e) socjalnej,
- f) turystycznej,
- g) doradczej,
- h) rekreacyjnej.

2. Prowadzenie świetlicy, szkoleń i poradnictwa w szeroko pojętym zakresie.

3. Organizowanie spotkań, kolonii letnich, zimowisk, imprez kulturalnych i sportowych oraz innych form wypoczynkowo-dydaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

4. Udzielanie pomocy prawnej, pedagogicznej i psychologicznej.

5. Tworzenie placówek zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.



*Muelle
Tarnob
Szymok.*

- 28
6. Działalność charytatywną.
 7. Współpracę z instytucjami rządowymi, samorządowymi i społecznymi w zakresie opiniowania obowiązujących i projektowanych aktów prawnych i przepisów wykonawczych, a także inspirowanie prac legislacyjnych w tym zakresie.
 8. Podejmowanie innych działań służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia określonych w § 6 Statutu.

II. Stowarzyszenie realizuje swoje cele odpłatnie poprzez:

1. Prowadzenie działalności:
 - a) profilaktycznej,
 - b) wychowawczej,
 - c) edukacyjnej,
 - d) sportowej,
 - e) socjalnej,
 - f) turystycznej,
 - g) doradczej,
 - h) rekreacyjnej.
2. Prowadzenie szkoleń i poradnictwa w szeroko pojętym zakresie.
3. Prowadzenie świetlicy i szkoleń.
4. Organizowanie spotkań, kolonii letnich, zimowisk, imprez kulturalnych i sportowych oraz innych form wypoczynkowo-dydaktycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
5. Udzielanie pomocy prawnej, pedagogicznej i psychologicznej.
6. Podejmowanie innych działań w celu wspierania działalności statutowej określonej w § 6 Statutu.

ROZDZIAŁ III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki.

§ 8

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych,
 - b) członków wspierających,
 - c) członków honorowych.
2. Członek – założyciel z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia staje się członkiem zwyczajnym.

§ 9

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych oraz małoletni w wieku od 16 do 18 lat, z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych zgodnie z art.3 ust.2 Prawa o Stowarzyszeniach.
2. Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
3. Osoby prawne mogą być członkami wspierającymi Stowarzyszenia.



*Anelle
Fornal
Syndr.*

§10

1. Dla uzyskania członkostwa zwyczajnego niezbędne jest:

- a) złożenie pisemnej deklaracji do zarządu Stowarzyszenia, zawierającej wszystkie wymagane informacje oraz pisemnego oświadczenia o akceptacji treści statutu Stowarzyszenia,
- b) wpłacenie na konto Stowarzyszenia opłaty wpisowej w wysokości określonej w uchwale Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 11

1. W poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia może być przyjęty każdy, kto będzie służył pomocą w organizacji, realizacji i prowadzeniu Stowarzyszenia.

2. Członkiem założycielem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która w dniu zebrania założycielskiego po zapoznaniu się z niniejszym Statutem zadeklarowała chęć przystąpienia do Stowarzyszenia.

3. Kandydat na członka Stowarzyszenia składa pisemną deklarację zawierającą oświadczenie o przystąpieniu i zobowiązanie do opłacania składek, a ponadto:

a) osoby fizyczne: imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,

b) osoby prawne: nazwę (firmę), siedzibę, adres, numer Regon, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlegają wpisowi do rejestru.

4. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie powiadamia zainteresowanego.

5. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, którego uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna. Odwołanie należy wnieść w terminie 1 miesiąca od otrzymania pisemnej informacji o decyzji Zarządu.

§ 12

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma w szczególności prawo do:

a) uczestnictwa w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i brania udziału w głosowaniu,

b) wybierania i bycia wybranym do organów Stowarzyszenia,

c) zgłaszania do organów Stowarzyszenia wniosków w sprawach związanych z jego działalnością i żądania informacji o sposobie ich załatwienia,

d) uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany:

a) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,

b) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,

c) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia,

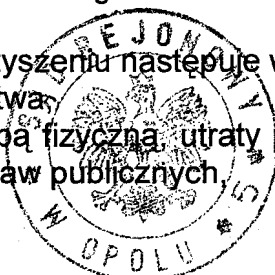
d) regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 13

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje wskutek:

a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,

b) śmierci członka będącego osobą fizyczną, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych.



Muelle
Fomal
Synda.

- c) likwidacji członka będącego osobą prawną,
 - d) wykluczenia.
2. Wykluczenie członka następuje w przypadku:
- a) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - b) postępowania rażąco sprzecznego z niniejszym Statutem,
 - c) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia lub godzi w jego dobre imię,
 - d) działania na szkodę Stowarzyszenia.
3. O wykluczeniu decyduje Zarząd w formie uchwały. Przed podjęciem uchwały Zarząd umożliwi członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście na posiedzeniu Zarządu. O treści uchwały Zarząd niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ustępie 1 pkt a) - c) stwierdza Zarząd w formie uchwały, przepis ustępu 3.
5. Od uchwał Zarządu, o których mowa w ustępie 3 i 4 przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 1 miesiąca od pisemnego powiadomienia o treści uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

§14

- 1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, która bezpośrednio lub pośrednio wniosła znaczący wkład w realizację celów Stowarzyszenia.
- 2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
- 3. Członkowie honorowi posiadają wszystkie prawa członka zwyczajnego oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia oraz zwolnieni są z obowiązku uiszczania składek członkowskich.

§ 15

- 1. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością statutową Stowarzyszenia.
- 2. Status członka wspierającego nadaje Zarząd Stowarzyszenia po zapoznaniu się z charakterem i rodzajem działalności zainteresowanego.
- 3. Wysokość składki członkowskiej reguluje indywidualnie dla każdego członka wspierającego uchwała Zarządu Stowarzyszenia.
- 4. Członek wspierający posiada wszystkie prawa członków zwyczajnych oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego.

ROZDZIAŁ IV

Władze i struktura Stowarzyszenia

Organami Stowarzyszenia są:



Mulle
Fornal
Szyndz.

- 31
- a) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - b) Zarząd Stowarzyszenia,
 - c) Komisja Rewizyjna.

§ 17

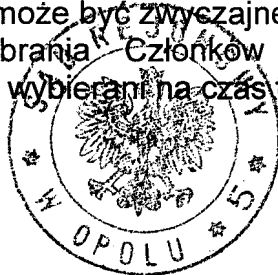
1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym lub w głosowaniu jawnym, które może zostać zarządzone przez Walne Zebranie.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej są wybierani na 5-letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
3. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
4. W przypadkach wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji Walne Zebranie dokonuje uzupełnienia składu na okres do upływu kadencji.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w sytuacjach wskazanych w ust. 2 i ust. 3 lit. b pełni on swoją funkcję do czasu wyboru innej osoby na jego miejsce, chyba że Walne Zebranie postanowi inaczej.

§ 18

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest na podstawie uchwały Zarządu, przynajmniej raz w roku kalendarzowym w terminie do 30 czerwca każdego roku. Zebranie o charakterze sprawozdawczo-wyborczym powinno odbyć się najpóźniej na 1 miesiąc przed końcem kadencji aktualnych władz Stowarzyszenia.
3. W Walnym Zebraniu Członków uczestniczą z głosem stanowiącym wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
4. Zarząd zawiadamia członków o terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania przynajmniej na miesiąc przed jego terminem.
5. Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zebranie na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków Stowarzyszenia. Zarząd zwołuje Walne Zebranie niezwłocznie po otrzymaniu wniosku, termin odbycia Walnego Zebrania musi przypadać w ciągu 2 miesięcy od chwili złożenia wniosku.
6. Do żądania zwołania Walnego Zebrania dołącza się proponowany porządek obrad, który Zarząd obowiązany jest uwzględnić. Porządek może być rozszerzony przez Zarząd o inne punkty.

§ 19

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: Przewodniczący i Protokolant, wybierani na czas trwania danego zebrania.



M. Kelle
Fornol
Szczud.

- 32
3. Wyboru Prezydium dokonuje Walne Zebranie Członków, w pierwszym punkcie obrad, na wniosek Prezesa lub innego członka Zarządu Stowarzyszenia.
 4. Do Prezydium wybierani są obecni na zebraniu członkowie Stowarzyszenia, których kandydatury zostały zgłoszone przez uczestników zebrania przed rozpoczęciem głosowania.
 5. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów.
 6. Protokół z Walnego Zebrania Członków oraz wszystkie uchwały i zarządzenia z tego zebrania podpisuje Prezydium.

§ 20

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia :
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 1 miesiąca od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonego w ust. 1 pkt. b) i c).
3. Termin powiadomienia o którym mowa w ust. 2, może być skrócony do 14 dni.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami dla których zostało zwołane.

§ 21

Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają przy obecności:

- a) pierwszym terminie – co najmniej połowy uprawnionych do głosowania,
- b) w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu, 30 minut po upływie planowanego rozpoczęcia zebrania w pierwszym terminie – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a) uchwalanie statutu i jego zmian,
- b) wybór i odwołanie Prezesa Stowarzyszenia oraz członków Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej,
- c) określanie wysokości opłaty wpisowej i rocznej składki członkowskiej,
- d) zatwierdzanie budżetu Stowarzyszenia, oraz rocznych sprawozdań finansowych,
- e) zatwierdzanie Regulaminu działania Stowarzyszenia oraz zmian w Regulaminie,
- f) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej,
- g) podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwał w przedmiocie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
- h) podejmowanie uchwał w zakresie nabywania i zbywania nieruchomości,
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia,
- j) nadawanie godności członka honorowego,
- k) podjęcie uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia, sposobu przeprowadzenia likwidacji i przekazania majątku.



Anelle
Tornol
Stowarz.

§ 23

1. Zarząd Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresach między obradami Walnego Zebrania Członków i kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, a za swoją pracę i działania odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 do 7 członków.
3. Pierwsze posiedzenie Zarządu odbywa się niezwłocznie po wyborze członków władz Stowarzyszenia.
4. W czasie pierwszego posiedzenia Zarząd Stowarzyszenia konstituuje się na drodze głosowania. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Prezesa Stowarzyszenia.
5. Po wznowieniu obrad Walnego Zebrania Członków, Prezes Stowarzyszenia przedstawia uczestnikom, członków Zarządu Stowarzyszenia i powierzone im stanowiska.
6. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia są protokołowane i odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
7. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 24

1. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:
 - a) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - b) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - c) planowanie kierunków działania Stowarzyszenia i szczegółowe ich określanie,
 - d) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
 - e) organizowanie, prowadzenie i bieżące nadzorowanie działalności Stowarzyszenia,
 - f) reprezentowanie Stowarzyszenia,
 - g) zawieranie porozumień o współpracy z władzami naczelnymi, organami administracji oraz innymi organizacjami,
 - h) uchwalanie regulaminów określonych przepisami szczegółowymi statutu,
 - i) przyjmowanie zwyczajnych i wspierających członków Stowarzyszenia,
 - j) zgłaszanie wniosków o nadanie przez Walne Zebranie Członków godności członka honorowego,
 - k) dokonywanie skreślenia z listy członków Stowarzyszenia,
 - l) przygotowanie sprawozdań finansowych, sprawozdań z działalności zarządu, projektów budżetu, oraz składanie ich Walnemu Zebraniu Członków do zatwierdzenia.
2. Zarząd dokonuje podziału czynności między swoich członków w sprawach niewymagających kolektywnego działania.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub upoważniony członek Zarządu.
4. Do obsługi administracyjnej Stowarzyszenia Zarząd może zatrudniać pracowników, którzy tworzą Biuro Stowarzyszenia.



*Przed
Farnol
Szczupak.*

34

§25

1. Do rozporządzenia prawem lub zaciągania zobowiązania o wartości powyżej 10.000 zł., uchwały wymagają kwalifikowanej większości 3/5 głosów. W przypadku jej braku uchwałę podejmuje Walne Zebranie Członków na najbliższym posiedzeniu.
2. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu Stowarzyszenia – za jego pośrednictwem.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Członków.
3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu,
 - b) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - c) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - d) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
 - e) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania.
4. Członkami Komisji rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - a) będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
5. Wybór do składu Komisji osoby wbrew postanowieniom ust. 5 jest nieważny. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 w trakcie kadencji Komisji jest równoznaczne z pisemną rezygnacją członka Komisji, którego okoliczność ta dotyczy.

§ 27

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia

§ 28

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą środki pieniężne i inne składniki majątkowe, które służą wyłącznie do realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.
2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) dotacji,
 - c) środków otrzymanych od sponsorów
 - d) darowizn,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z własnej działalności gospodarczej.



*Anna
Tarnol
szmud.*

g) dochodów z majątku

h) z odpłatnej działalności pożytku publicznego

3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.

6. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:

a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,

b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,

c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,

d) wynajęcie lub wydzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata,

e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,

f) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

§29

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:

a) członków Stowarzyszenia i jego organów,

b) pracowników Stowarzyszenia,

c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia,

d) osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 pkt a) - d), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.

3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1 pkt a) - d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

4. Zabronione jest kupowanie przez Stowarzyszenie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wymienione w ust. 1 pkt a) i b) oraz od osób, o których mowa w ust. 1 pkt c) i d).

§ 30

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i w zakresie służącym realizacji jego celów statutowych. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia w całości jest przeznaczony na realizację celów statutowych i nie może być podzielony między członków stowarzyszenia.

2. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz jej zakresie decyduje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.



Mueller
Fianol
Szundz.

§ 31

Do reprezentowania stowarzyszenia, podpisywania deklaracji, umów i oświadczeń oraz składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32

- 1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana, oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
- 2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana, oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 18 ust. 4 należy dołączyć projekt stosownych uchwał.
- 3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji, oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
- 4. W sprawach dotyczących rozwiązania Stowarzyszenia i zasad jego likwidacji nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia, przejściowe i końcowe

§ 33

- 1. Opłaty wpisowe, składki członkowskie i inne świadczenia pieniężne na rzecz Stowarzyszenia nie podlegają zwrotowi.
- 2. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.
- 3. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność statutową z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

Mueller Bernadeta
Fajna Katarzyna
Syndykat Daniel

Ligota Prószkowska 16 grudnia 2016



Zgodność kserokopli z oryginałem stwierdza
Opole dnia 2012-08-20
z up. N. Müller
Kierownik sekretariatu Wydziału